**Referat menighedsrådsmøde tirsdag 25. februar 2025 kl. 19.00.**

**Afbud: Lizette Cramon, Dan Harboe, Alice Thyra Agerriis og Anja Callisen**

**Udeblevet:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dagsorden** | **Referat** |
|  |  |
| **Sang – vælges på mødet** | **308** |
|  |  |
| **016/2025**  **Godkendelse af dagsorden**  **v. Formand Johnny Agerby** | **Dagsorden godkendt.** |
| **017/2025**  **Strukturering af afvikling af menighedsrådsmøder**  **V/Linda Lorentz-Petersen** | **Der blev aftalt, at forretningsordenen blev tilrettet omkring strukturering af Menighedsrådsmøderne.**  **Evt. et temamøde.** |
| **018/2025**  **Koncertarrangement i Vejleå Kirke, foreslåede datoer 3. april eller 1.maj 2025 Forespørgsel fra Mark og Christoffer – tema Kim Larsen**  **v/Majbritt Cordt** | **Det blev aftalt at Vejleå kirke lægger lokaler til denne koncert. Majbritt og Johnny holder møde med Christoffer og Mark, hvor de praktiske ting aftales.**  **Nærmere om dato aftales.** |
| **019/2025**  **Forslag om synlig Vision på Dagsorden/Referater**  **v/Michael Rønne** | **Det godkendes, at vores vision påføres dagsorden hver gang.** |
| **020/2025**  **Nedsættelse af satellit udvalg for indkøb af Lysglobe og Dåbstræ til Ishøj Kirke**  **v/Ane Øland Bækgaard** | **Ane forelagde ønske om dåbstræ og lysglobe.**  **Udvalg nedsættes: Ane, Lars, Anni, Randi.** |
| **021/2025**  **Bemyndigelse til Præstegårdsudvalget om at ansøge provstiudvalget om udskiftning af tag på Præsteboligen på Bredekærsvænge.**  **v. Formand for Præstegårdsudvalget** | **Rosa fremlagde projekt omkring udskiftning af tag på Bredekærs Vænge. Der sendes forespørgsel til provstiudvalget om den foreslåede plan.** |
| **022/2025**  **Orientering fra Kirkeværgen**  **v. Kirkeværge Rosa Møller Pedersen** | **Rosa orienterede om indhentning af tilbud på katafalk.**  **Brandsyn i Vejleå Kirke og kun en enkelt bemærkning om evakueringsplan.** |
| **023/2025**  **Orientering fra Kontaktpersonen**  **v. Kontaktperson - Lizette Cramon**  **v. Formanden - Johnny Agerby** | **Arbejdsmiljørepræsentanten anmodet om Arbejdsmiljøkursus.**  **Organist kursus i Skagen.**  **Kommunikationsmedarbejder ønske om diverse arbejdsredskaber, samt uddannelse som bliver afviklet som bruttolønsordning.**  **Ny daglig leder starter mandag den 3. februar 2025. Asta udarbejder plan for de første 14 dage og er tovholder.** |
| **024/2025**  **Orientering ved præsterne** | **Michael Rønne deltager i konference omkring Tværkulturelt Center.** |
| **025/2025**  **Orientering fra de siddende udvalg:**   * **Aktivitetsudvalget** * **Kommunikationsudvalget** * **Budgetudvalget** * **Kirke-kirkegårdsudvalget** * **Præstegårdsudvalget.** | **Sophie indkalder til møde i aktivitetsudvalget.**  **Michael indkalder til møde i Kommunikationsudvalget.**  **Budgetudvalget holder møde den 11. marts kl. 17.00 i Vejleå Kirke.**  **Kvartals møde med Grøn Vækst.**  **Tilladelse til regulering af råger.**  **Orientering om fjernvarme i Ishøj kommune.** |
| **026/2025**  **Orientering fra Ad Hoc-udvalg:**   * **Orgeludvalget** * **Konfirmandhusudvalg** | **Lars Holbæk indkalder til møde i konfirmandhusudvalget.** |
| **027/2025**  **Korte meddelelser**   * **Henvendelse fra Bedemand** | **Det blev præciseret, at der ikke lægges markedsføringsmateriale i Kirkerne.** |
| **028/2025**  **Evt.** |  |
| **Mødet afsluttet kl. 20.59** |  |
|  |  |